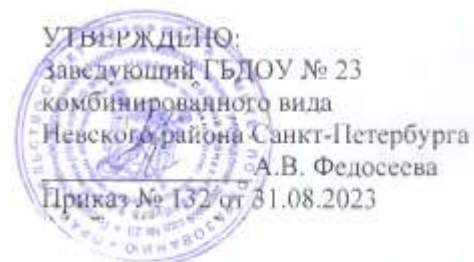


ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
ГБДОУ детского сада № 23
комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2023г.



ГОДОВОЙ ПЛАН

Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №23 комбинированного вида
Невского района Санкт Петербурга
на 2023 – 2024 учебный год

Санкт-Петербург
2023

Анализ работы ГБДОУ №23 за 2022-2023 учебный год

І. Общие сведения о ГБДОУ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №23 комбинированного вида Невского района Санкт – Петербурга функционирует с 1973 года (первый корпус), с 2016 г функционирует второй корпус ГБДОУ детского сада № 23.

Место нахождения Образовательной организации: 193312, Санкт-Петербург, пр. Солидарности, д. 8, к. 2, лит. А;

Место нахождения 2 корпуса: 193312, Санкт-Петербург, пр. Российский, д.19, лит. А.

Образовательное учреждение является юридическим лицом и приобретает право на ведение уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на осуществление образовательного процесса.

Основной целью деятельности образовательного учреждения является осуществление образовательной деятельности по основной образовательной программе дошкольного образования, по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с тяжёлыми нарушениями речи.

Тип образовательного учреждения: дошкольное образовательное учреждение.

Вид образовательного учреждения: детский сад комбинированного вида.

Категория образовательного учреждения – первая

Проектная мощность (1 здание) – 220 человек.

Проектная мощность (2 здание) – 240 человек.

Электронная почта ГБДОУ: gdou-23@mail.ru

Сайт: <http://23.dou.spb.ru/>

Режим работы образовательного учреждения:

Детский сад работает по 5-дневной рабочей неделе с 07.00 до 19.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

В прошедшем году функционировало: 8 групп общеразвивающей направленности:

- группы для детей раннего возраста от 2-х до 3 лет – 1 группа кратковременного пребывания;
- группы для детей дошкольного возраста от 3 до 4 лет – 2 группы;
- группы для детей дошкольного возраста от 4-х до 5-ти лет -2 группа;
- группы для детей дошкольного возраста от 5-ти до 6-ти лет -2 группа;
- группы для детей дошкольного возраста от 6-ти до 7-ти лет -1 группы;

12 групп компенсирующей направленности:

- группы для детей дошкольного возраста с ОВЗ (ТНР) от 5-х до 6-х лет- 6 групп;
- группы для детей дошкольного возраста с ОВЗ (ТНР) от 6-х до 7-х лет - 6 групп;

Общее количество воспитанников 458.

II. Деятельность по укреплению материально - технической базы ДОУ

- **Приобретение инвентаря:**

- посуды
- посуды из нержавеющей стали
- постельных принадлежностей
- рабочая одежда
- постельного белья
- шторы

- **Материальное обеспечение:**

- заправка картриджей для МФУ
- обновление песка в песочницах на улице
- прокат ковров
- заказ воды
- канцелярия для обучающихся (воспитанников)
- бумажных салфеток и туалетной бумаги
- хозяйственных перчаток и чистящих средств

- **Профилактический ремонт оборудования**

(холодильного оборудования, электрического оборудования пищеблока)

- **Благоустройство территории:**

- посадка молодых кустарников и деревьев
- разбивка клумб, высадка рассады цветов

Здание к новому учебному году было подготовлено в соответствующие сроки, установленные нормативами, что подтверждено обслуживающими ГБДОУ службами.

Таким образом, материальная база улучшилась посредством ремонтных работ, приобретения оборудования, необходимого для деятельности учреждения инвентаря.

III. Обеспечение безопасности, охраны жизни и укрепление здоровья детей

1. Организация безопасного режима в ГБДОУ

Комплексная безопасность – это состояние защищенности учреждения от реальных и прогнозируемых угроз социального, техногенного и природного характера, обеспечивающее его безопасное функционирование.

В 2022-2023 учебном году работа по данному направлению была проведена в полном объеме в соответствии с нормативными, правовыми и руководящими документами по вопросам безопасности образовательных учреждений.

Здания детского сада оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и системой оповещения о пожаре, кнопкой тревожного вызова с выходом на Городской мониторинговый центр.

В детском саду разработана программа комплексной безопасности, проводился ежедневный контроль выполнения всего комплекса работ по реализации: ежедневно обследовалось техническое состояние здания, помещений, инженерных систем; в учреждении функционирует система контроля доступа (домофон) на здании и запасной вход в здание; оценивалась пожарная, электрическая, конструктивная безопасность, а также учебные мероприятия по эвакуации участников образовательного процесса.

В детском саду разработаны паспорта безопасности с целью антитеррористической безопасности учреждения. Ежегодно заведующим ГБДОУ издаётся приказ о безопасности в ГБДОУ, в котором прописываются безопасные условия и ответственные за их выполнение.

Территория детского сада ограждена по периметру металлическим забором. Въезд на территорию учреждения разрешен только служебному транспорту, доставляющему продукты питания, оборудование, или аварийной службе.

В целях обеспечения безопасности в учреждении ведется профилактическая работа с персоналом и детьми по предупреждению (предотвращению) чрезвычайных ситуаций, в том числе проведение:

- инструктажей о действиях сотрудников и воспитанников детского сада при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий;
- учебных объектовых тренировок по эвакуации персонала и воспитанников при угрозе чрезвычайной ситуации;
- занятий, досугов, бесед по ОБЖ с воспитанниками.

В учреждении оформлены информационные стенды по правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, правилам дорожного движения.

Информация по обеспечению безопасности в учреждении представлена на сайте ГБДОУ <http://23.dou.spb.ru/>.

Разработаны, изучены персоналом и применяются в работе инструкции по Пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, гражданской обороне, охране труда и технике безопасности.

2. Санитарно-гигиеническая безопасность воспитанников в ДОУ.

В детском саду функционирует медицинский блок, состоящий из – медицинского кабинета, процедурного кабинета, изолятора, санузлов. В медицинском кабинете имеется все необходимое для оказания медицинской помощи детям и для профилактических мероприятий.

В дошкольном учреждении созданы безопасные условия для воспитания и обучения детей и работы сотрудников

Администрация ГБДОУ в 2022-2023гг. приняла ограничительные и профилактические меры по **недопущению** распространения новой **коронавирусной инфекции (Covid-19)**, в соответствии с СанПин 3.1/2.4.3598-20:

- изолированные входы в ДОУ;
- ежедневный фильтр обучающихся и работников – термометрию посредством бесконтактных термометров. (Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора);
- еженедельная генеральная уборка с применением дезинфицирующих средств;
- проветривание групповых помещений по графику;
- проведение занятий в помещениях групповой комнате и на открытом воздухе отдельно от других групп;

IV. Кадровое обеспечение деятельности ГБДОУ

Воспитательно-образовательную работу в ГБДОУ осуществляют: воспитатели, учителя-логопеды, учитель-дефектолог, музыкальные руководители, инструктора по физической культуре, инструктор по плаванию. Психолого-педагогическую деятельность в ДОУ осуществлял педагог-психолог. Значительное большинство педагогов учреждения имеют высокий образовательный и профессиональный ценз.

Дефицита кадров в течение года – нет

Всего в ГБДОУ работали в 2022-2023гг -58 человек (40 воспитателей, 18 специалистов)
Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанники/педагоги – 8/1;
- воспитанники/все сотрудники – 4,5/1.

За 2022 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию – 8 педагогических сотрудников;
- первую квалификационную категорию – 3 педагогических сотрудника

Курсы повышения квалификации в 2022-23 учебном году прошли 37 педагогических работника ГБДОУ (11-по специальности, 26- по дополнительному образованию)

Уровень образования педагогических работников учреждения – высокий (40 педагогов – высшее образование, 18 педагогов – среднее профессиональное). Сравнительный анализ уровня образования сотрудников показывает, что педагоги и специалисты стабильно повышают свою профессиональную компетентность путём обучения в ВУЗах.



Квалификационная категория всех категорий педагогических кадров:

Квалификационные категории присвоены 98% педагогам. Высшая квалификационная категория – 47 человек (81%), первая квалификационная категория – 10 человек (17%), не имеют квалификационной категории – 1 человек (2%). Сравнительный анализ изменений квалификационных категорий показывает нам положительную динамику в получении педагогами и специалистами высшей квалификационной категории.



Сравнительный анализ педагогического стажа сотрудников 2022-2023гг в категории молодые специалисты (от 1г до 5 лет) немного снизился (на 5%), категория – от 5 до 10 лет остался на том же уровне, снизился показатель категории от 10 до 15 лет (на 3%), увеличился показатель по стажу педагогических сотрудников от 15 и более лет (на 8%). Эти данные позволяют сделать вывод о том, что происходит увеличение количества педагогов, имеющих большой стаж работы.



Достижения в конкурсном движении образовательной организации в 2022 году:

- Победитель Международного творческого конкурса «Наследники победы-2022»
- Победитель всероссийского творческого конкурса “Моя мама лучше всех!”
- Победитель всероссийского конкурса детского патриотического творчества “Никто не забыт и ничто не забыто”
- Победитель всероссийского творческого конкурса “Моя будущая профессия!”
- Победитель всероссийского конкурса для работников дошкольных образовательных учреждений “9 мая - день Великой Победы”
- Победитель всероссийского творческого конкурса “Символ Нового года!”
- Победитель всероссийского конкурса “Зимушка -зима”
- Победитель всероссийского творческого конкурса Педагог*Эксперт
- Победитель всероссийского профессионального педагогического конкурса методических разработок “9 мая - день Великой Победы
- Победитель всероссийского конкурса «Я расскажу Вам о войне...»
- Победитель городского конкурса «Сказки петровского дуба»
- Победитель районного тура XVIII городского фестиваля «Использование информационных технологий в образовательной деятельности»
- Победитель районного конкурса педагогических достижений «Мир в твоих руках» 2021-2022
Номинация «Педагогические надежды», подноминация «Молодой специалист службы сопровождения»
- Победитель районного конкурса образовательных видео-продуктов «Веб Пеликан»
(видеоиллюстрация, видеоэкскурсия)
- Победитель районной Олимпиада по познавательному и речевому развитию ТИКО-2022
- Победитель районного конкурса детского творчества “Будь здоров!”
- Победитель районного конкурса способностей дошкольников РазУм
- Победитель районного конкурса “ Ленинград освобожденный”
- Победитель районный конкурс "Петербургская весна”
- Победитель районного конкурса "О, Питер, Питер, Петербург, ты с детства мой любимый город
- Победитель фестиваля «Перезвон талантов», конкурс песни “Мы наследники Победы”
- Победитель районного конкурса чтецов “Защитникам страны -слава”
- Победитель районного конкурса детского творчества «Покорители вселенной»
- Победитель конкурса “Мы - наследники Победы” МО Оккервиль
- Победитель Шахматного турнира «Ладья Оккервиля»
- Победитель районного конкурса «Талантливый педагог»
- Лауреат IX Всероссийский конкурс “Надежды России”

- Лауреат городского фестиваля-конкурса районных команд педагогов-психологов образовательных учреждений Санкт-Петербурга
- Лауреат районного конкурса “Маршак-добрый друг детей”
- Лауреат районного конкурса “Светлая Пасха”
- Лауреат районного конкурса "Петербургская весна”
- Лауреат районного конкурса чтецов, посвящённый дню народного единств
- Лауреат щашечного турнира «Шашки Оккервиля»
- Участник Международный конкурс имени Льва Выготского
- Участник чемпионата Kidskils «Умения юных»
- Участник районного фестиваля «Мир Вашему дому»

Профессиональные достижения педагогического коллектива в 2022-2023гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Уровень	Участники	Результат
1.	Конкурс “9 мая - день Великой Победы”	Всероссийский	Воспитатель	Победитель
2.	Конкурс «Сказки петровского дуба»	Городской	Воспитатель Васильева А.П.	Победитель
3.	XVIII городской фестиваль «Использование информационных технологий в образовательной деятельности»	Районный	Заведующий Федосеева А.В. Воспитатели: Головина И.А. Петушенко А.А.	Победитель
4.	Конкурс педагогических достижений «Мир в твоих руках» 2022-2023 Номинация «Гармония, благополучие, поддержка», подноминация «Специалист службы сопровождения»	Районный	Педагог-психолог Ткаченко Т.В.	Победитель
5.	Конкурс образовательных видео-продуктов «Веб Пеликан»	Районный	Творческие группы педагогов, специалистов	Победитель
6.	Фестиваля-конкурса районных команд педагогов-психологов образовательных учреждений Санкт-Петербурга	Городской	Педагог-психолог Ткаченко Т.В.	Лауреат

Диссеминация опыта педагогического коллектива за 2022-2023гг. (публикации, статьи, методические пособия, выступления на конференциях и семинарах)

№ п/п	Наименование публикации, статьи, методического пособия, выступление на конференциях, семинарах	Автор/ выступающий/должность
1.	V районная практическая конференция для родителей воспитанников ДОУ в рамках проекта «Школа здоровья» Программы развития системы образования Невского района на 2020-2024 годы «Ребёнок в цифровой среде: польза и скрытые угрозы»	Заведующий ГБДОУ Федосеева А.В. Зам. заведующего Мелина Е.В. Педагог-психолог Ткаченко Т.В. Инструктор по ФК Казакова И.А. (мастер-классы для родителей проведены педагогами и специалистами ДОУ)
2.	XVIII городском фестивале «Использование информационных технологий в образовательной деятельности» (выступление)	Заведующий ГБДОУ Федосеева А.В. Головина И.А., воспитатель
3.	Марафон «Цифровые ступени»	Заведующий ГБДОУ Федосеева А.В. Головина И.А., воспитатель Петушенко А.А., воспитатель
4.	IX ежегодная ярмарка педагогических инноваций работников дошкольного образования	Зубрина О.В, воспитатель
5.	Районный семинар «Цифровые практики в действии: из опыта работы» в рамках проекта «Цифровая школа».	Заведующий Федосеева А.В. Петушенко А.А., воспитатель
6.	РМО учителей –логопедов	Заведующий Федосеева А.В. Корманова С.А., учитель-логопед
7.	Районная встреча «Школы молодого Районная встреча «Школы молодого руководителя»	Заведующий Федосеева А.В.
8.	Районный семинар по финансовой грамотности	Заведующий Федосеева А.В. Зам. заведующего Мелина Е.В.

ГБДОУ укомплектован кадрами полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, занимаются самообразованием, проходят корпоративное обучение, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений района и города. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

V. Медико-социальные условия пребывания воспитанников в ДОУ.

- Медицинское обеспечение воспитанников ДОУ осуществляется медицинским персоналом, находящимся в штате детской поликлиники № 45. Организационно-методическая работа по вопросам медицинского обеспечения осуществляется территориальными лечебно-профилактическими учреждениями. Медицинский персонал ДОУ проводит лечебно-профилактические и оздоровительные мероприятия, контролирует режим и качество питания, соблюдение правил санитарно-эпидемиологических правил и норм, организует и контролирует профилактическую и текущую дезинфекцию. Плановая диспансеризация воспитанников проводится специалистами поликлиники № 45 Невского района.
- Общее санитарно-гигиеническое состояние ДОУ соответствует требованиям СанПиН (питьевой, световой и воздушный режим поддерживается в норме). Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их возрастному развитию. Рационально-двигательный режим, физические упражнения, закаливающие мероприятия, осуществляются с учетом состояния здоровья, возрастных особенностей детей и сезона года. Организованы консультации для родителей по профилактике и лечению заболеваний; оформлена наглядная агитация для родителей; дети своевременно получили необходимые вакцинации.
- Медицинские кабинеты ДОУ оснащены оборудованием и инструментами в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Оценка физического развития проводится 2 раза в год (осень, весна) по данным антропометрических показателей (длина и масса тела) и для детей дошкольного возраста дополняют результатами тестирования физической подготовленности.

Распределение детей по группам здоровья

Группы здоровья	2020	2021	2022
I	53	45	52
II	404	424	423
III	32	17	11
IV	0	0	0
V	0	3	3

По распределению обучающихся по группам здоровья за период 2020-2023гг можно сделать вывод о стабильном количестве обучающихся со II группой здоровья, уменьшение количества обучающихся III группой здоровья и имеющих в наличии обучающихся в последние 2 года обучающихся с группой здоровья.

Медицинская служба совместно с администрацией осуществляла тщательный контроль за питанием детей, двигательной активностью, выполнением режима пребывания в детском саду, проведением профилактических мероприятий по укреплению здоровья. В течение года все нуждающиеся дети занимались дыхательной гимнастикой, закаливающими процедурами.

В детском саду для детей созданы все условия, способствующие оздоровлению и физическому развитию.

Таким образом, хорошему оздоровлению способствовали адаптационные мероприятия, проводимые педагогами и специалистами детского сада, которые обеспечили быстрое привыкание детей к условиям ДОУ.

VI. Анализ уровня образовательной работы с детьми.

Организация образовательного процесса в ГБДОУ осуществлялась в соответствии с образовательными программами дошкольного образования, учебными планами и календарными учебными графиками.

Количество и продолжительность занятий устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, которые регламентируются учебным планом и составляют:

-для детей раннего возраста от 2 до 3 лет занятие составляет не более 1,5 часов в неделю (игровая, музыкальная, общение, развитие движений). Продолжительность занятия составляет не более 10 мин.;

-максимально допустимый объём недельной образовательной нагрузки составляет:

В группе кратковременного пребывания (дети 2-3 лет) – 50 мин.,

-в младшей группе (дети четвёртого года жизни) – 2 часа 30 мин.,

продолжительность занятий не более 15 минут;

-в средней группе (дети пятого года жизни) – 3 часа 20 мин., продолжительность занятий не более 20 минут;

-в старшей группе (дети шестого года жизни) - 5 часов, продолжительность занятий не более 25 минут;

-в подготовительной группе (дети седьмого года жизни) – 6 часов 30 мин., продолжительность занятий не более 30 минут;

Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда).

Календарно – тематическое планирование соответствует задачам программ.

Таким образом, учебный процесс строится в соответствии с личностно-ориентированным и системно-деятельностным подходами, соответствующими ФГОС ДО. Количество образовательных ситуаций по каждому направлению в каждой возрастной группе, их продолжительность отвечает требованиям СанПиНа 2.4.1.3648 -20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

Дополнительное образование на возмездной основе

Направленность ДО услуг	Количество обучающихся (воспитанников)		
	2020	2021	2022
социально-гуманитарная	258	255	225
в области искусств	78	102	78
в области физической культуры и спорта	71	68	114
ВСЕГО	407	425	417

В системе дополнительного образования на безвозмездной основе: хор «Весёлые нотки», танцевальная ритмика заняты 100% обучающихся ГБДОУ № 23, в системе дополнительного образования на возмездной основе наблюдается устойчивая тенденция занятости занятий социально-гуманитарной направленности (225 обучающихся), занятий в области физической культуры и спорта (114 обучающихся), немного ниже показатель по занятиям в области искусств (78 обучающихся). Динамика за 3 года показывает стабильные показатели по дополнительному образованию на возмездной основе.

Создание развивающего образовательного пространства в ДОУ.

Построение предметно-пространственной среды в дошкольном учреждении ведется в соответствии с ФГОС ДО.

Развивающая предметно-пространственная среда в ГБДОУ: содержательно-насыщена, трансформируемая, полифункциональна, вариативна, доступна, безопасна.

Пополнилась отчасти развивающая среда в некоторых группах детского сада, посредством изготовления игр, пособиями педагогами и специалистами ДОУ.

	Результаты учебного года	Перспективы нового учебного года
Группы, рекреации	<ul style="list-style-type: none"> • Наполнены информацией (фотографии, анкеты, обсуждения) группы в ВК педагогами и специалистами • Наполнены сменным материалом (выставки тематические в соответствии с календарным планом программы воспитания) • Обновлено содержание и формы работы по патриотическому воспитанию педагогами всех групп 	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка методических рекомендаций по использованию образовательных пространств рекреаций • Подобрать игровой материал по финансовой грамотности • Подобрать игровой материал по нравственно-патриотическому воспитанию
залы	<p><i>Музыкальный зал:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Пополнен зал раздаточным материалом для проведения музыкальных занятий • Обновлено украшения в музыкальном зале к детским праздникам 	<ul style="list-style-type: none"> • Обновить раздаточный материал обучающимся • Подготовить сценарии праздников по нравственно-патриотическому воспитанию
Условия для прогулки	<ul style="list-style-type: none"> • Педагоги дополнили атрибуты к сюжетно-ролевым играм. • Педагоги дополнили природный материал для ознакомления и наблюдений детьми всех возрастов. • Спланирована и реализована работа по озеленению территории детского сада, 	<ul style="list-style-type: none"> • Подобрать картотеки народных игр средней и малой подвижности и атрибутов для игр

Вывод: с каждым годом развивающее пространство ДОУ изменяется, становится многофункциональным, динамичным, удобным для реализации замыслов детей и педагогов, решения коррекционных задач. Педагоги учитывают индивидуальные особенности воспитанников, их уровень развития.

Педагоги, специалисты посещали открытые мероприятия района, участвовали в работе курсов повышения квалификации, участвовали в работе экспертной комиссии.

В дошкольном учреждении проводились консультации, открытые мероприятия, педагоги делились новыми интересными разработками, формами и методами организации работы с детьми в соответствии с ФГОС.

Помимо основной программы, педагоги успешно реализовывали дополнительные программы, рабочую программу воспитания.

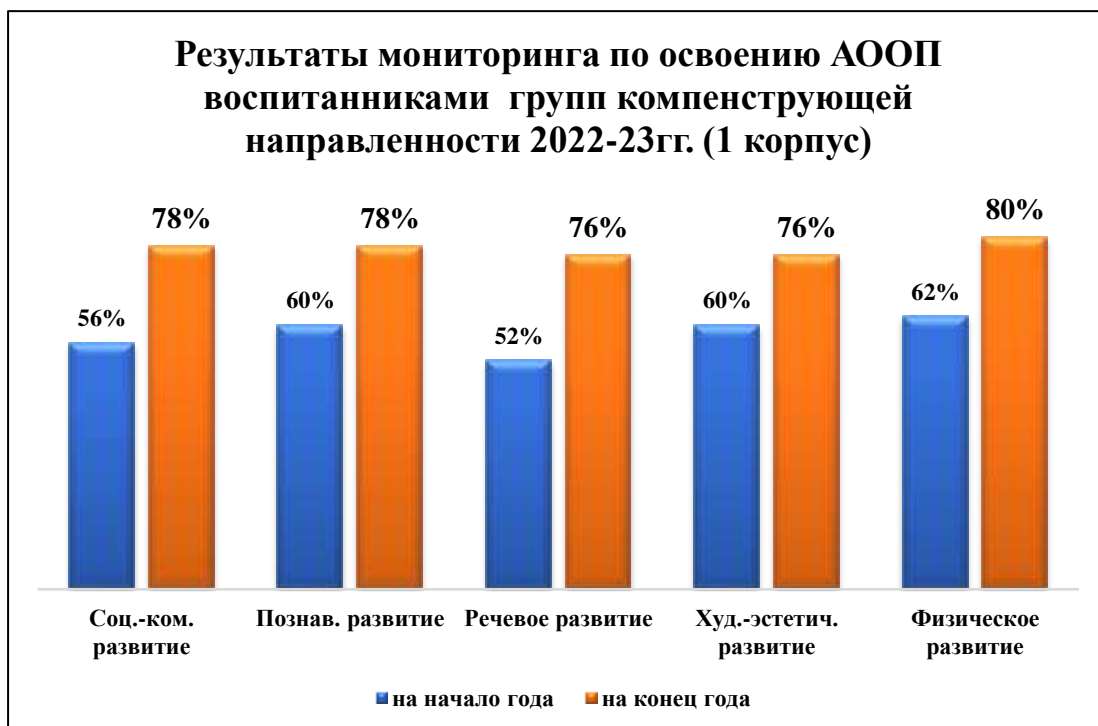
В развивающем процессе широко использовались дистанционные образовательные технологии.

Вывод: в учреждении в целом создана благоприятная обстановка взаимодействия с детьми. Все сотрудники проявляют уважение к личности ребёнка, доброжелательное отношение, заботу и внимание

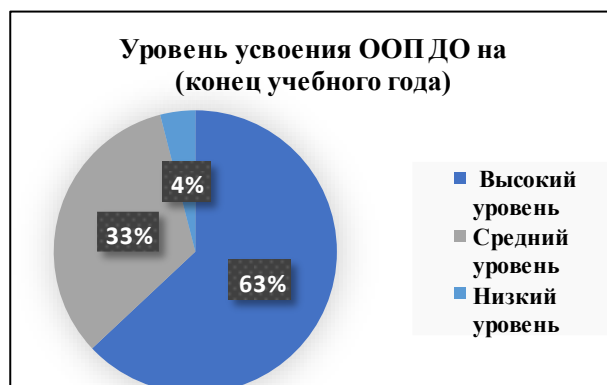
Результаты развития воспитанников ДОУ (по итогам педагогических наблюдений)

В дошкольном учреждении проводится педагогический мониторинг детского развития (сентябрь) и по результатам педагогического взаимодействия (май). Результаты фиксируются в сводных таблицах, базирующихся на ФГОС ДО, Специалистами ДОУ проводилась педагогическая диагностика. Обсуждение результатов педагогических наблюдений и планирование дальнейшей воспитательно-образовательной и коррекционной работы проводилось на психолого - педагогических консилиумах.

Мониторинг достижений детьми освоения АООП ДО 2022-23 гг.



Мониторинг достижений детьми освоения ООП ДО 2022-23 гг.

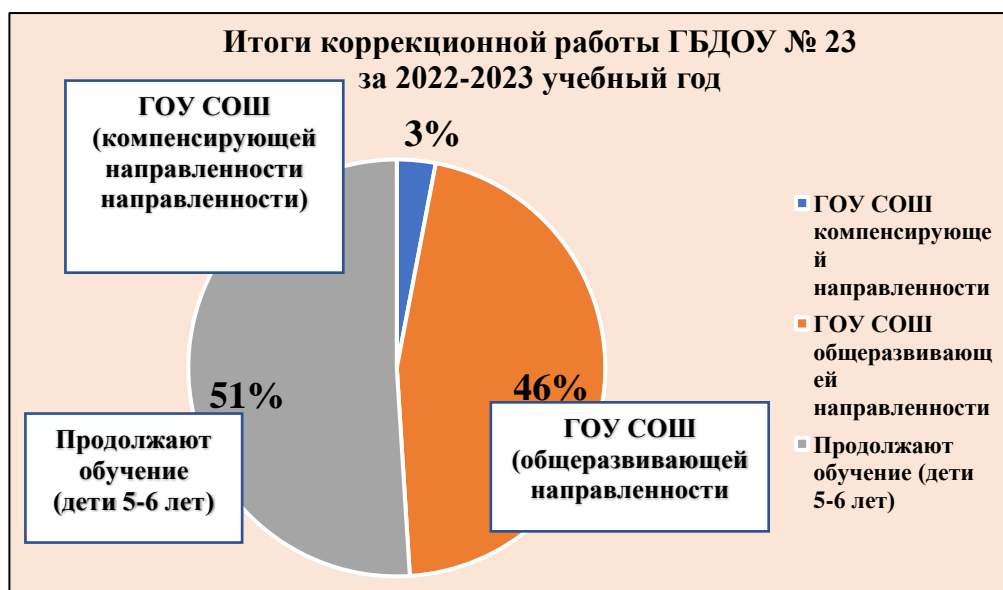


Вывод: взаимодействие специалистов и педагогов ДОУ, согласование направлений воспитательно-образовательной и коррекционной работы способствует успешному решению поставленных задач воспитания, обучения и коррекции детей с нарушениями речи.

Анализ результатов коррекционной работы

В 2022 - 2023 учебном году в детском саду функционировало 12 групп компенсирующей направленности. Отмечаются устойчивые положительные показатели коррекционной работы.

Достижения специалистов в речевом развитии обучающихся (воспитанников) с ОВЗ



На диаграмме прослеживается положительная динамика коррекционной работы ДОУ (Трудности коррекционной работы вызваны сопутствующими заболеваниями детей, требующими взаимодействия со специалистами: неврологом, отоларингологом, педагогом - психологом, учителем - дефектологом, и другими специалистами при активном участии родителей.)

Работа службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся, психолого-педагогического консилиума ГБДОУ.

В 2022-2023 учебном году в ГБДОУ продолжила работу психолого-педагогическая служба. С целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации, адаптации обучающихся и дальнейшего психолого-педагогического сопровождения осуществлял свою работу психолого-педагогический консилиум ГБДОУ.

Деятельность ППк была направлена на решение задач, связанных со своевременным выявлением детей с особыми образовательными потребностями, организацией психолого-педагогического сопровождения их образования, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка. На заседаниях ППк принимались решения по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательной программы и консультирование участников образовательных отношений по оказанию психолого-педагогической помощи.

Педагогом-психологом была проведена диагностика уровня психического развития обучающихся (воспитанников) – сентябрь 2022 года – апрель 2023 года.

В период с 17.04.2022 по 12.05.2023 года проводилась диагностика, направленная на изучение уровня сформированности психических процессов воспитанников групп компенсирующей направленности, которым, по заключению ТПМПК Невского района Санкт-Петербурга, ППк ГБДОУ детский сад №23 Невского района, необходимо психолого-педагогическое сопровождение, требуется помощь педагога-психолога.

Диагностика проводилась с целью получения информации о динамике психологического развития за 2022-2023 учебный год, об уровне актуального развития воспитанников, выявления индивидуальных особенностей, возможностей. А также разработки рекомендаций

специалистам, воспитателям и родителям и помощи в вопросах воспитания, обучения и развития детей.

За указанный период обследовано 50 детей. Из них 26 детей старшего дошкольного возраста (5-6 лет) и 24 воспитанника подготовительных групп (6-7 лет).

Анализ уровня сформированности психических процессов у воспитанников подготовительной группы показал, что у 34 % (8) выпускников - высокий уровень, 66 % (16) воспитанников имеют средний уровень. Низкого уровня сформированности психических процессов у выпускников - нет.

Сформированность психических процессов на начало 2022-2023 учебного года



Сформированность психических процессов на конец 2022-2023 учебного года



По результатам диагностики у большинства воспитанников выявлена недостаточная сформированность представлений о себе, своей семье. У воспитанников старших (38 %) и подготовительных групп (7 %) наблюдается недостаточность мелкой моторики и зрительно-моторных координаций, у 10 % воспитанников старших и у 20 % выпускников подготовительных групп недостаточный уровень концентрации и распределения внимания. В то же время у абсолютного большинства обследованных воспитанников всех возрастных групп можно отметить высокий уровень сформированности зрительного восприятия (90%), зрительной памяти (92%), слухоречевой памяти (60 %), наглядно-образного мышления (88%); у 74 % воспитанников подготовительных групп отмечается высокий уровень развития словесно-логического мышления, что является результативным показателем качества коррекционно-развивающей работы всех педагогов.

Выводы: анализ диагностики воспитанников групп компенсирующей направленности показал, что у большинства воспитанников (66 %) средний уровень сформированности психических процессов, у 6 % - низкий уровень и у 28 % – высокий. У 58 % старших дошкольников низкий уровень сформированности мотивационной готовности к школьному обучению.

У большинства воспитанников преобладает оптимальная работоспособность, нормальное эмоциональное состояние, положительный эмоциональный фон. У абсолютного большинства выпускников положительная динамика в развитии коммуникативных навыков, сформирована объективная самооценка и умение адекватно оценивать результаты своей деятельности.

VII. Взаимодействие с родителями воспитанников ДООУ и населением

В течение года реализовывалась система взаимодействия с семьёй:

- Проведены общие и групповые родительские собрания в дистанционном формате.
- Задействованы информационно - просветительские стенды., QR-коды, виртуальный музей.
- Для родителей проводились индивидуальные консультации специалистов ДООУ
- Обучение и просвещение родителей осуществлялось дистанционно в социальных сетях, официальном сайте ДООУ администрацией, учителями – логопедами, воспитателями и другими специалистами.
- Родители принимали участие в мероприятиях детского сада: детские праздники, спортивные праздники, досуги, мастер – классы, участвовали во встречах семейного клуба «В кругу заботы»
- В период учебного года педагогами, специалистами ДООУ велась дистанционная работа с воспитанниками и семьями воспитанников часто и долго болеющих детей. Педагоги ГБДООУ эффективно и плодотворно использовали разнообразные информационные дистанционные технологии для продолжения воспитательно-образовательного и коррекционного процесса, мессенджеры в ВК.

VIII. Результаты инновационной деятельности, педагогические достижения:

Открытые мероприятия

Открытые занятия, совместная образовательная деятельность в ДОУ:

В течение учебного года педагогами были проведены следующие открытые мероприятия районного уровня:

Наименование мероприятия	Провел
Коррекционное занятие для детей подготовительной группы с ТНР «Осенний калейдоскоп»	Коротнева М.А., учитель-логопед
Образовательная деятельность с детьми ОВЗ старшего дошкольного возраста с использованием квест-технологии «Загадки бабы-яги»	Громова Е.Ю., воспитатель
Коррекционное занятие с детьми ОВЗ старшего дошкольного возраста «Вот какой рассеянный...»	Пузикова О.А., учитель-логопед
Развитие soft skills компетенций у педагогов, как фактор успешного взаимодействия с родителями воспитанников	Ткаченко Т.В., педагог-психолог
Коррекционное занятие с детьми ОВЗ старшего дошкольного возраста с тяжёлыми нарушениями речи «Плывёт кораблик»	Жмылёва Н.Ю., учитель-логопед
Коррекционное занятие с детьми ОВЗ старшего дошкольного возраста с тяжёлыми нарушениями речи «Ожерелье для русалочки»	Вахромова М.О., учитель-логопед
Совместная деятельность с детьми ОВЗ старшего дошкольного возраста «Зимние приключения»	Ручнова А.А., воспитатель
Совместная деятельность по художественно-эстетическому развитию с детьми старшего дошкольного возраста «Кукла Веснянка своими руками»	Касаткина А.К., воспитатель
Занятие с детьми подготовительной к школе группы компенсирующей направленности с ТНР «Загадки весеннего лучика»	Коротнева М.А., учитель-логопед
Совместная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста группы компенсирующей направленности с ТНР «Мы ребята деловые»	Ручнова А.А., воспитатель
Совместная деятельность с детьми раннего возраста по развитию речи «Петушок и его семья»	Стащак Р.В., воспитатель
Совместная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста «Широка страна Россия»	Громова Е.Ю., воспитатель
Занятие с детьми подготовительной к школе группы компенсирующей направленности с ТНР «Скоро в школу»	Вахромова М.О., учитель-логопед
Совместная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста «Космическая математика»	Касаткина А.К., воспитатель
Совместная деятельность с детьми раннего возраста по познавательному развитию (ФЭМП) «Разберем и соберем»	Стащак Р.В., воспитатель

Занятие с детьми подготовительной к школе группы компенсирующей направленности с ТНР «Скоро в школу»	Вахромова М.О., учитель-логопед
Занятие с детьми старшего дошкольного возраста группы компенсирующей направленности с ТНР «По дороге с облаками»	Жмылёва Н.Ю., учитель-логопед
Занятие с детьми старшего дошкольного возраста группы компенсирующей направленности с ТНР «Прогулка по летнему саду»	Пузикова О.А., учитель-логопед
Совместная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста группы компенсирующей направленности с ТНР «Маленькие жители большого дома»	Милютин Е.А., воспитатель

Как показал анализ проведенных мероприятий, их содержание было оптимально (методически грамотно, доступно), во время мероприятий были созданы условия для актуализации опыта воспитанников, их личностного общения, рефлексии.

Общие выводы по работе дошкольного учреждения в 2022 – 2023 учебном году

Воспитательно-образовательный процесс и коррекционная работа строится на взаимодействии специалистов и педагогов ДОУ, что способствует успешному решению поставленных задач воспитания, обучения и коррекции детей с ОВЗ. Педагогический коллектив имеет стабильные результаты коррекционной и воспитательно – образовательной работы

Педагогическая диагностика, проводимая с детьми специалистами и педагогами ГБДОУ, показывает хорошую динамику и продвижение по всем разделам программы. Эффективность коррекционной логопедической работы можно охарактеризовать как высокую – по результатам психолого- педагогического консилиума дети направлены с чистой речью в массовые школы и детские сады.

Для оказания логопедической помощи специалистами ДОУ, детям, не посещающим детский сад: на базе дошкольного учреждения в течение года, проводились консультации для родителей.

В ходе анализа результатов работы за учебный год можно отметить, что задачи, поставленные перед учреждением выполнены, но существуют направления, на которые следует обратить внимание в дальнейшей работе:

- 1.Использование разнообразных форм работы ДОУ в образовательном и коррекционном процессе.
- 2.Качество образовательной, коррекционной работы в ДОО
3. Привлечение родителей (законных представителей) к коррекционному, воспитательно-образовательному процессу.

Перспектива на 2022-2023 учебный год

1. Использовать цифровые ресурсы во взаимодействии со всеми участниками образовательных отношений
2. Продолжить образовательную деятельность по нравственно-патриотическому воспитанию.
3. Повышать компетентность педагогов в области финансовой грамотности
4. Продолжать эффективно и продуктивно использовать образовательные пространства ДОУ в образовательной деятельности и коррекционном процессе.

**Задачи государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада №23
на 2023– 2024 учебный год**

- 1.Продолжать работу по обеспечению охраны жизни укрепления физического здоровья обучающихся, формировать основы безопасного поведения и потребность в здоровом образе жизни.
- 2.Обеспечить комплексное сопровождение речевого развития обучающихся в образовательном процессе, совершенствуя систему взаимодействия специалистов, воспитателей, родителей обучающихся ДОО с учётом ФАП ДО, ФОП ДО.
- 3.Создание условий для становления основ патриотического сознания обучающихся и формирование гражданской позиции и патриотических чувств к прошлому, настоящему, будущему своей страны, городу Санкт-Петербургу, чувству гордости за свою Родину.
- 4.Совершенствовать работу педагогов, направленную на познавательное развитие и на формирование финансовой грамотности обучающихся в рамках внедрения ФАП ДО, ФОП ДО.

1. Организация развивающего образовательного пространства ДОУ

Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
<p>Группы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выстраивать предметно пространственную развивающую среду в соответствии с ФГОС к условиям реализации АОП ДО, ООП ДО учитывая следующие принципы: <ul style="list-style-type: none"> ➤ полифункциональности, ➤ трансформируемости, ➤ вариативности, ➤ интеграции образовательных областей, ➤ учета общих закономерностей развития, ➤ информативности, ➤ комплексирования и гибкого зонирования, ➤ стабильности и динамичности, ➤ целостности образовательного процесса, ➤ педагогической целесообразности. • Продолжать внедрять в практику ГБДОУ технологии с интерактивным оборудованием • Продолжать совершенствовать цифровую образовательную среду ДОУ • Продолжать обогащать предметно - развивающую среду, обеспечивающую основные направления развития: <p><u>физическое:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ подобрать пособия и оборудование для формирования у детей первичных представлений о здоровьесбережении и привычки вести здоровый образ жизни; ➤ оборудовать ИОС по формированию у ребёнка ценностей здорового образа жизни <p><u>социально-личностное:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ подготовить картотеку игр и упражнений, направленных на формирование коммуникативных навыков у детей, сплоченности детского коллектива; ➤ пополнить РППС пособиями на формирование у детей основ финансовой грамотности. <p><u>познавательное:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ продолжать пополнять материалами для познавательно-исследовательской деятельности детей (объектами для исследования (экспериментирования и упорядочивания) в реальном действии; ➤ продолжать использовать в работе групп цифровую лабораторию «Наураша», интерактивное оборудование <p><u>речевое:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ переоборудовать в группах центры по речевому развитию для индивидуальной и подгрупповой работы с воспитанниками <p><u>художественно-эстетическое:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ пополнить материалами по приобщению детей к искусству (произведения народного творчества); ➤ использовать в оформлении интерьеров групп и оснащение предметно-развивающей среды продуктов самостоятельного детского творчества. 	<p>В течение года</p>	<p>Педагоги, Специалисты</p>	

<p>Залы: <u>Музыкальный:</u> ➤ изготовление атрибутов, реквизита и украшений музыкального зала к праздникам и развлечениям; <u>Физкультурный:</u> ➤ оформление материалов по взаимодействию с родителями воспитанников;</p>			
<p><u>Методический кабинет</u> 1. Подбор нормативных и методических материалов по дошкольному образованию, регламентирующих организацию образовательного процесса в ГБДОУ. 2. Подбор информации по взаимодействию с семьями воспитанников</p>	В течение года	Зам. зав. по УВР Ст..воспит	
<p><u>Кабинеты, залы</u> • Изменение коррекционно-развивающей среды в кабинетах специалистов (педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителей-логопедов) в соответствии с ФГОС, совершенствовать цифровую образовательную среду</p>	В течение года	Педагоги, специалисты	
<p><u>Оснащение физкультурного зала</u> • Дополнить выносное оборудование (улица) для дней здоровья; • Оформить материалы по взаимодействию с родителями воспитанников.</p>	В течение года	Педагоги, специалисты	
<p><u>Участок, территория</u> • Дополнить развивающее пространство детских участков (клумбы, цветники, посадка молодых деревьев ...) • Уборка территории, субботники</p>	Июнь Август, ноябрь Ежеквар- тально	Все сотрудни- ки	

2. Организация работы с кадрами.

Аттестация педагогов и специалистов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наличие имеющейся категории, дата аттестации	На какую квалификационную категорию планируется подать заявление
1.	Жмылёва Н.Ю.	учитель-логопед	Высшая 25.10.2018	высшая
2.	Пузикова О.А.	учитель-логопед	Высшая 25.10.2018	высшая
3.	Корманова С.А.	учитель-логопед	Высшая 22.11.2018	высшая
4.	Байтова О.Б.	воспитатель	Первая 23.03.2021	высшая

Участие в методической работе района (открытые занятия):

Форма работы	Вид деятельности	Месяц	Возрастная группа
Образовательная деятельность (занятие)	Воспитатель Головина Ирина Александровна	ноябрь	Старший дошкольный возраст
Образовательная деятельность (занятие)	Инструктор по ФК Терентьева Елена Владимировна	ноябрь	Старший дошкольный возраст

Участие в экспертном совете ИМЦ Невского района в 2023–2024 учебном году

Фамилия, имя, отчество	Должность	Вид деятельности
Дубровина Наталья Александровна	Учитель – логопед	Просмотр и экспертиза открытых районных мероприятий

Повышение квалификации в 2023–2024 учебном году

Фамилия, имя, отчество	Должность	Тема
Сальникова М.С.	воспитатель	Курсы повышения квалификации
Петрова Н.А.	старший воспитатель	Курсы повышения квалификации
Ручнова А.А.	учитель - логопед	Курсы по дополнительному образованию
Вымолова Л.Б.	воспитатель	Компьютерные курсы (интерактивная доска)
Комарова О.Е.	музыкальный руководитель	Курсы повышения квалификации
Яковлева Л.Б.	воспитатель	Компьютерные курсы

Педагогические советы

<p>№ 1 Тема (установочный): «Ценности современного образования и воспитания в ДОО: проблемы, поиск».</p>	
<p>1. Новые смысловые координаты 2. Ценности современной образовательной организации 3. Итоги летней оздоровительной кампании 4. Годовой план на 2023-2024г. 5. Утверждение АОП ДО, ООП ДО, программы воспитания, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ педагогов и специалистов, режимов дня, графиков и циклограмм работы специалистов на 2023-2024гг 6. Утверждение плана физкультурно-оздоровительной работы ДОУ. 7. Утверждение графика аттестации педагогических работников на 2023-2024 учебный год</p>	<p>Федосеева А.В. Мелина Е.В. Петрова Н.А. Корманова С.А. Ткаченко Т.В. Логинова А.Ж. Островерх Ю.В.</p>
<p>№ 2 Тема «Экономическое воспитание как средство формирования основ финансовой грамотности дошкольников»</p>	
<p>1. Актуальность финансово-экономического воспитания детей 2. Экономическое воспитание посредством сказки 3. Экономическое воспитание через театрализованную деятельность 4. Влияние дидактических и сюжетно-ролевых игр на экономическое развитие дошкольников 5. Взаимодействие с семьей по экономическому воспитанию 6. Итоги смотра центров по финансовой грамотности, математических центров</p>	<p>Федосеева А.В. Мелина Е.В. Петрова Н.А.</p>
<p>№ 3 Тема «Современные подходы к организации работы по нравственно - патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО»</p>	
<p>1. Актуализация темы «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ» 2. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок 3. Духовно – нравственное воспитание в системе коррекционно – развивающей работы с детьми с ОВЗ; 4. Музыка в формировании нравственно – патриотических качеств дошкольников 5. Взаимодействие ДОУ и семьи по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников»; 6. Использование проектного метода в патриотическом воспитании дошкольников 7. Народные игры- как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников 8. Итоги смотра – конкурса центров по нравственно – патриотическому воспитанию.</p>	<p>Федосеева А.В. Мелина Е.В. Петрова Н.А. Корманова С.А. Логинова А.Ж. Казакова И.И.</p>
<p>№ 4 Тема (итоговый): «Результаты образовательной и коррекционной работы ГБДОУ за 2023-2024 учебный год</p>	
<p>1. Анализ работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. 2. О выполнении годовых задач учебного года 3. Результативность и качество воспитательно-образовательной работы 4. Достижения специалистов в речевом развитии детей дошкольного возраста 5. «О наших успехах» - творческий отчет воспитателей групп о проделанной работе за год 6. Анализ заболеваемости детей за год 7. Музыкально-эстетическое воспитание в ДОУ 8. Анализ физкультурно-оздоровительной работы 9. Продвижение проекта цифровая образовательная среда в ДОУ в 2023-2024гг. 10. Обсуждение предложений и перспективы в работе в новом учебном году. 11. Принятие плана на летний оздоровительный период</p>	<p>Федосеева А.В. Мелина Е.В. Петрова Н.А. Корманова С.А. Воспитатели Виноградова Т.И. Логинова А.Ж. Комарова О.Е. Казакова И.А. Терентьева Е.В.</p>

*Консультации
(для педагогов, специалистов)*

Тема	Фамилия, имя, отчество специалиста	Срок проведения	Отметка о выполнении
Планирование учебно-воспитательного процесса на всех ступенях дошкольного детства в соответствии с ФГОС ДО	Мелина Е.В. Петрова Н.А.	Август-сентябрь	
Оформление аттестационного портфолио в соответствии с современными требованиями	Мелина Е.В. Петрова Н.А.	В течение года	
Индивидуальные консультации (по запросу) педагогов	Педагог-психолог Ткаченко Т.В.	Сентябрь	
Организация работы по АОП ДО, ООП ДО	Мелина Е.В. Петрова Н.А.	Сентябрь	
Оформление документации учителя-логопеда в соответствии с новыми нормативными документами	Корманова С.А.	Сентябрь	
Цифровая образовательная среда.	Петрова Н.А.	Октябрь	
Подготовка к конкурсу педагогических достижений «Мир в твоих руках» в 2023 – 2024 учебном году	Мелина Е.В. Петрова Н.А.	Октябрь	
Диагностика развития детей. Результаты, помощь, рекомендации.	Мелина Е.В. Петрова Н.А.	Октябрь-май	
«Формирование мотивации и создание ситуации успеха у старших дошкольников»	Педагог-психолог Ткаченко Т.В.	Октябрь	
«Разнообразие форм работы по финансовой грамотности»	Петрова Н.А.	Ноябрь	
«Конфликты между педагогами и родителями: причины и способы преодоления».	Педагог-психолог Ткаченко Т.В.	Декабрь	
«Наполнение центра по нравственно-патриотическому воспитанию»	Старший воспитатель Петрова Н.А.	Декабрь	
«Причины агрессии у детей дошкольного возраста. Коррекция агрессивного поведения».	Педагог-психолог Ткаченко Т.В.	Январь	
«Особенности проявления тревожности у детей дошкольного возраста. Способы коррекции. Методы работы с детьми и с родителями».	Педагог-психолог Ткаченко Т.В.	Февраль	

Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма: система планирования работы в ДОУ в соответствии с ФГОС	Воспитатель Задорожная Л.Н. Островерх Ю.В.	Апрель	
«Формирование детского коллектива, как основы позитивной социализации у дошкольников».	Педагог-психолог Ткаченко Т.В.	Апрель	
Особенности тематического планирования в летний период»	Петрова Н.А.	Май	

Конкурсы, семинары, конференции.

Форма работы	Тема	Фамилия, имя, отчество специалиста	Срок проведения	Отметка о выполнении
Смотр конкурс	❖ Подготовка учреждения к новому учебному году	Все педагоги, специалисты	Август	
	❖ Подготовка к летней оздоровительной компании	Все Специалисты	Май	
	❖ Смотр-конкурс игр и пособий по патриотическому воспитанию детей. ❖	Все педагоги, специалисты	Декабрь	
Конференция	❖ Родительская конференция	Все педагоги, специалисты	Октябрь	
Семинар – практикум (формирование педагогической компетенции педагогов и специалистов) (1 к.)	❖ Коррекционный час в ДОО	Все педагоги, специалисты	Ноябрь	
	❖ Дидактические игры и ситуации по финансовой грамотности	Все педагоги, специалисты	Январь	
	❖ «Профилактика профессиональных деформаций»	Педагог-психолог Ткаченко Т.В.	Март	
Театральная неделя	Театрализованные постановки	Все группы	Март	

Смотры - конкурсы для педагогов

Сентябрь	«Готовность групп и кабинетов к началу учебного года».	Заведующий Зам. заведующ. Ст. воспитатель
Октябрь	Конкурс фотографий «Волшебница осень»	Воспитатели
Декабрь	«Оригинальный дизайн украшений группы к Новому году».	Воспитатели
Январь	«Волшебные постройки из снега».	Ст. воспитатель
Апрель	Экологический марафон	Воспитатели
Май	Конкурс рисунков на асфальте «Безопасность на дорогах ради безопасности жизни».	Ст. воспитатель

Выставки, акции

Сентябрь	Акция «Круг жизни» (сбор макулатуры)
Октябрь	Дары осенней природы
Ноябрь	Портрет моей мамы
Декабрь	К нам приехал Дед Мороз!
Январь	«Рождественская сказка»
Февраль	Гордимся нашими защитниками
Март	Вместе с мамой
Апрель	Игрушка своими руками
	Акция «Круг жизни» (сбор макулатуры)
Май	«Этот День победы» «Любимые места Санкт-Петербурга»

Рабочие совещания

Тема	Срок проведения	Отметка о выполнении
Нормативно-методическое обеспечение педагогического процесса в новом учебном году. Составление графиков работы специалистов. Обсуждение плана работы на месяц.	Сентябрь	
Организация и проведение работы с родителями, социальными партнёрами. Обсуждение плана работы на месяц, подведение итогов работы за предыдущий месяц.	Октябрь	
Ознакомление с положениями по ГБДОУ в соответствии с ФГОС. Усиление мер безопасности в дошкольном учреждении. Продолжение работы с родителями по ознакомлению с правилами приёма в 1 класс. Организация методической работы в ДОУ	Ноябрь	
Подготовка и проведение мероприятий в детском саду по празднования Нового года. Обсуждение плана работы на месяц, подведение итогов работы за предыдущий месяц.	Декабрь	
О соблюдении требований к организации прогулки в зимний отрезок времени. Обсуждение плана работы на месяц, подведение итогов работы за предыдущий месяц.	Январь	
Подготовка к проведению недели открытых дверей. Обсуждение плана работы на месяц, подведение итогов работы за предыдущий месяц.	Февраль	
Об организации и проведении тематической проверки «Эффективность организации образовательной деятельности педагогов и специалистов в соответствии с требованиями ФГОС.» Обсуждение плана работы на месяц, подведение итогов работы за предыдущий месяц.	Март	
По результатам внедрения решений педагогического Совета. Обсуждение плана работы на месяц, подведение итогов работы за предыдущий месяц.	Апрель	
Об организации физкультурно-оздоровительной работы в летний период времени. Обсуждение плана работы на месяц, подведение итогов работы за предыдущий месяц.	Май	

Психолого- педагогические консилиумы

В дошкольном учреждении проводится педагогический мониторинг детского развития, который обеспечивает комплексный подход к оценке итоговых и промежуточных результатов освоения Программы, позволяет 2 раза в год осуществлять оценку динамики достижений детей, развитие у детей дошкольного возраста интегративных качеств личности (сентябрь 1-3 неделя) и по результатам педагогического взаимодействия (май 1-2 неделя). Педагогами и специалистами ДОО проводится педагогическая диагностика. Результаты фиксируются в сводных таблицах. Обсуждение результатов педагогических наблюдений и планирование дальнейшей образовательной деятельности и коррекционной работы ведётся на психолого-педагогических консилиумах.

Адрес	I площадка (пр. Солидарности, д.8, к.2, лит. А)	II площадка (Российский пр. д.19)
Время проведения	Первые 3 недели сентября, первые 3 недели мая	Первые 2 недели сентября, первые 2 недели мая
Мониторинг (оценочные критерии)	Мониторинг проводится по 5 бальной оценочной шкале	Мониторинг проводится по 3 бальной оценочной шкале
Оформление результатов мониторинга	Результаты мониторинга оформляются в табличной форме в чёрно-белом варианте в соответствии с ФГОС ДО	Результаты мониторинга оформляются в табличной форме в чёрно-белом варианте в соответствии с ФГОС ДО
Обсуждение результатов диагностики	Обсуждение результатов педагогических наблюдений и планирование дальнейшей воспитательно-образовательной и коррекционной работы и ведётся на психолого- педагогических консилиумах	В группах ДОО

Индивидуальные консультации для педагогов и специалистов

Фамилия, имя, отчество специалиста	Должность	№	День недели	Время приема
Мелина Елена Васильевна	Зам. заведующего по УВР	1	Четверг	с 15.00 до 16.00
Петрова Наталья Андреевна	Старший воспитатель	2	Среда	с 15.00 до 16.00
Корманова Светлана Александровна	Старший учитель-логопед	1	Среда	с 16.00 до 19.00
Учителя-логопеды групп		1	Среда	с 15.00 до 19.00
Погорельская Ирина Юрьевна,	Учителя-дефектологи	1	Пятница	с 15.45 до 19.00
Ткаченко Тамара Владимировна	Педагог-психолог	1	Среда	с 14.00 до 18.00
Виноградова Тамара Ивановна	Старшая медсестра	1	Среда	с 15.00 до 16.00
Харитоновна Наталья Владиславовна	Старшая медсестра	2	Среда	с 15.00 до 16.00
Логинова Алла Жанновна	Музыкальный руководитель	1	Четверг	с 17.00 до 18.00
Комарова Ольга Евгеньевна	Музыкальный руководитель	2	Четверг	с 17.00 до 18.00
Казакова Ирина Александровна	Инструктор по ФК	1	Вторник Четверг	с 9.00 до 10.00
Островерх Юлия Витальевна	Инструктор по ФК	2	Четверг	с 15.00 до 16.00
Терентьева Елена Владимировна	Инструктор по плаванию	2	Вторник	с 15.00 до 16.00

3. Руководство инновационной деятельностью.

<i>Распространение передового педагогического опыта (в течение года)</i>		
Внедрение интерактивного оборудования в образовательном процессе с обучающимися	Все педагоги и специалисты 2 корпуса сентябрь-май.	
Взаимодействие с родителями (законными представителями) в рамках семейного клуба	Все педагоги и специалисты ГБДОУ № 23 (1 и 2 корпус)	
Использование вариативности здоровьесберегающих технологии в образовательном процессе ДОУ.	Педагоги ДОУ В течение года	
<i>Обобщение передового педагогического опыта</i>		
Современное информационное образовательное пространство педагога: возможности и перспективы	Все педагоги и специалисты ГБДОУ № 23 – сентябрь-май.	
<u>Внедрение инновационных программ и технологий.</u>		
Коррекция материалов программы учреждения на основе: Устава ГБДОУ, реализация Адаптированной образовательной программы для детей с тяжёлыми нарушениями речи, реализация Основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС	В течение года	Администрация педагогов, Специалисты Педагоги групп
<u>Разработка авторских программ и технологий.</u>		
Коррекция программ ГБДОУ	В течение года	Администрация, все педагоги специалисты

4. Контроль за образовательной и оздоровительной работой с детьми.

№ п/п	Вид контроля	Тема	Объект	Ответственный	Срок выполнения
1.	Оперативный	<ul style="list-style-type: none"> -Планирование образовательной деятельности с обучающимися -Обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья детей - Соблюдение режима дня. - Организация прогулки. -Организация питания, воспитание КГН и культуры поведения. - Подготовка воспитателя к образовательной деятельности (ОД) -Организация совместной и самостоятельной деятельности детей -Взаимосвязь деятельности педагогов и специалистов ГБДОУ 	все группы	Заведующий Зам. зав. по УВР Старший воспитатель	В соответствии с циклограммой контроля на 2023-24г
2.	Предупредительный	<ul style="list-style-type: none"> -Подготовка документации педагогов и специалистов к новому учебному году -Подготовка условий для проведения мониторинга -Подготовка родительских собраний -Индивидуальная работа с детьми. -Подготовка к педсоветам -Подготовка к праздникам, открытым мероприятиям, дням открытых дверей - Подготовка учреждения к работе в летний период 	все группы	Зам. завед. по УВР Старший воспитатель	В соответствии с циклограммой контроля на 2022-23г
3.	Вторичный	<ul style="list-style-type: none"> - По результатам текущих проверок. -Выполнение решений педагогических советов. - Выполнение предложений проверок ГБДОУ другими контролирующими организациями. 	все группы	Зам. зав. по УВР Старший воспитатель	По мере необходимости
4.	Творческие отчёты педагогов	<ul style="list-style-type: none"> Результаты выполнения АОП(ООП) ДО, программы воспитания Результаты коррекционной работы с детьми 	Все группы	Заведующий Зам. завед. по УВР Старший воспитатель,	К педсоветам

5.	Организация мониторинга	- Заболеваемость в течение года. -Изучение результатов комплексной диагностики уровня развития детей.	Все группы	Ст. м/с Воспитатели Зам. завед. по УВР, старший воспитатель	Ноябрь февраль май октябрь, май
6.	Смотры (конкурсы)	-Готовность групп к новому учебному году -Конкурсы творческих работ родителей и детей -Смотр наполняемости центров по центрам развития	Все группы	Заведующий Зам. завед. по УВР Творческая группа	В соответствии с циклограммой контроля на 2023-24г
7.	Тематический	-Создание условий для реализации АОП ДО	Все группы	Заведующий Зам. завед. по УВР Старший воспитатель	В соответствии с циклограммой контроля на 2023-24г
8.	Итоговый	Праздники, дни открытых дверей, открытые занятия	Все группы	Заведующий Зам. завед. по УВР Воспитатели	Май Апрель

5. Организация взаимодействия с родителями

Форма работы	Тема мероприятий	Оформление дополнительных материалов	Срок проведения мероприятия	Ответственный
Общее собрание	<p>1. Установочное «Содержание коррекционно-развивающей работы в дошкольном учреждении на 2023-2024 учебный год».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Режим функционирования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №23 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга с 01.09.2023 • Приоритетные задачи на 2023-2024 учебный год • Аспекты воспитательной функции семьи • Достижения ГБДОУ д/с № 23 в 2022-2023 гг. • Коррекционно-развивающая работа в ГБДОУ в 2023-2024 учебном году • Организация дополнительного образования в ГБДОУ детском саду № 23 в 2023-2024 учебном году <p>2. <i>Итоги работы дошкольного учреждения за год.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Отчет администрации о воспитательно-образовательной работе ДОУ • План работы учреждения на летний период 	<p>Выставка пособий и программно-методического обеспечения педагогического процесса</p>	Сентябрь	Заведующ. ДОУ, Зам. зав. по УВР.
	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет администрации о воспитательно-образовательной работе ДОУ • План работы учреждения на летний период 	<p>Выставка детских рисунков, показ открытых мероприятий</p>	Май	Заведующ. ДОУ, Зам. зав. по УВР,
Групповые собрания	1. Содержание воспитательно-образовательной работы на новый учебный год.	Обзор пособий, игрового материала	Сентябрь	Учителя-логопеды, воспитатели,
	2. Возрастные особенности развития ребёнка.	Выставка детских работ,	Январь	Учителя-логопеды, воспитатели
	3. Итоги работы за I-е полугодие.	Анкетирование		
	4. Итоги работы за год: «Достижения моего ребёнка». Открытые занятия.	открытые занятия, выставка детских работ, праздник «Скоро в школу»	Апрель - май	Специалисты, Воспитатели

Дни открытых дверей	1. Открытая неделя (для родителей, чьи дети посещают детский сад). 2. Знакомство с детским коррекционным учреждением для вновь поступающих детей.	Открытые мероприятия (по плану), выставки, консультации специалистов Экскурсия по детскому саду, фотовыставка о деятельности дошкольного учреждения	Апрель Август	Все педагоги Администрация, специалисты, воспитатели
Открытые занятия	Платные образовательные услуги	Выставки, концерты	1 раз в квартал	Специалисты
Консультации	По плану специалистов Запросам родителей	Эссе, печатные материалы	В течение года	Все педагоги
Информирование	1. Оформление наглядной информации о деятельности групп, платных дополнительных услуг, участия в районных и городских конкурсах, перспективах развития ДОУ	Ширмы, папки, фотоальбомы	В течение года	Администрация, педагоги групп, специалисты
Взаимодействие, сотрудничество	1. Привлечение родителей к участию в праздниках, вечерах развлечений, концертах, семейных клубах и др. формах работы	Планирование деятельности, оформление информационного стенда, анкетирование Совместное обсуждение и изготовление костюмов и атрибутов Аналитическая деятельность	В течение года В течение года	Заведующий, совет родителей Зам. зав. по УВР Педагоги групп, специалисты

Организация взаимодействия с населением

Форма работы	Содержание работы	Срок проведения	Ответственный
Изучение образовательных потребностей семьи	Анкетирование, собеседование, экспертиза образовательного процесса родителями через анализ открытых мероприятий.	В течение года	Администрация, специалисты, воспитатели
Консультативная помощь специалистов	Почему ребёнок говорит неправильно? Предупреждение дисграфии при подготовке детей к обучению в школе	Октябрь	Учитель-логопед Никитина Т.В.
	Развитие речи детей старшего дошкольного возраста.	Ноябрь	Учитель-логопед Корманова С.А.
	Психологическая готовность детей к школе. «Что должен знать и уметь будущий первоклассник?»	Октябрь	Педагог-психолог Ткаченко Т.В.
	Всё начинается с детства. Организация общения с ребёнком в семье	Январь	Воспитатели: Милютина Е.А.
	Взаимодействие детского сада и семьи по развитию речи дошкольников.	Февраль	Учитель-логопед Пузикова О.А.
	Неталантливых детей не бывает.	Март	Учитель-логопед Басосова Н.А.
	«Приглашает детский сад!» для родителей. (посещение открытых занятий)	Апрель	Администрация ДОУ Все педагоги и специалисты
	Закаливание и оздоровление ребенка в летний период. Спортивные игры на улице.	Июнь	Воспитатель ФИЗО Казакова И.А.
Индивидуальные беседы	По индивидуальному графику	В течение года	Педагоги, специалисты
Информирование о деятельности ДОУ	1.Оформление информационного стенда о деятельности ГБДОУ 2.Информация на сайте ГБДОУ 3. Дни открытых дверей 4.Индивидуальные беседы с родителями (по индивидуальному графику).	В течение года	Заведующий Администрация, специалисты Заведующий, специалисты, воспитатели

6.Административная работа

№	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок	Отметка о выполнении
1	<p>Укрепление и развитие материальной базы ДОУ:</p> <p>1.1. Текущий ремонт оборудования в помещениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оргтехники <p>1.2. Выборочный косметический ремонт:</p> <ul style="list-style-type: none"> • косметический ремонт групп • частичный ремонт детской мебели • прочистка дворовой канализации <p>1.3. Текущий ремонт оборудования на территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ремонт имеющегося оборудования (песочниц) <p>1.4. Списание мягкого, жёсткого инвентаря и игрушек</p> <p>1.5. Приобретение мягкого, жёсткого инвентаря, оборудования и игрушек:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приобретение спортивного инвентаря • приобретение оргтехники 	<p>Заведующий Зам. по АХЧ Завхоз</p> <p>Завхоз Зам. зав. по УВР</p> <p>Заведующий Зам. по АХЧ Завхоз</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь, июнь В течение года</p>	
2	<p><u>2.1. Собрание трудового коллектива</u></p> <p><u>2.2. Инструктажи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • по технике безопасности; • по пожарной безопасности; • по охране жизни и здоровья детей; • по выполнению должностных инструкций; • по выполнению правил внутреннего трудового распорядка; <p>2.3. Рабочие совещания (1 раз в месяц);</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация питания и обслуживания детей; • участие в оздоровительной работе; • координация работы воспитателей, • помощников воспитателей, специалистов • анализ результатов текущего административного медицинского контроля над организацией работы с детьми; • результаты проверок вышестоящих организаций района, города, • работа летом; • производственная необходимость 	<p>Заведующий Завхоз, Зам. по АХЧ Заведующий Заведующий Заведующий</p> <p>Заведующий, Зам. завед. по УВР, врач, ст. медсестра</p>	<p>Сентябрь, май</p> <p>2 раза в год</p> <p>необходимости 1 раз в месяц 1 раз в квартал По плану в течение года Май В течение года</p>	
3	<p><u>Административный контроль:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • организация питания; • анализ выполнения натуральных норм питания детей; • ведение документации материально – ответственными лицами; • ведение документации педагогами; • выполнение режима сотрудниками ДОУ; • выполнение сан.эпид. режимов и требований техники безопасности 	<p>Заведующий Зам. завед. по УВР Врач Заведующий Завхоз</p> <p>Заведующий Врач, ст. м/с Инструктор по технике безопасности</p>	<p>Ежемесячно 1 раз в 10 дней</p> <p>Ежемесячно Ежемесячно Ежемесячно по необходимости</p> <p>Постоянно</p>	

**План работы
на лето
2023 – 2024 учебный год
(июнь-август)**

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Государственное дошкольное образовательное учреждение детский сад №23
Невского района Санкт - Петербурга.

Год ввода в эксплуатацию 1 корпуса: 1973

Год ввода в эксплуатацию 2 корпуса: 2016

Проектная мощность 1 корпуса: 220 воспитанников.

Проектная мощность 2 корпуса: 213 воспитанников

Юридический адрес (1): 193312, г. Санкт-Петербург,
проспект Солидарности, д.8, к.2, лит. А

т. 584-73-84

Юридический адрес (2): 193312, г. Санкт-Петербург,

Проспект Российский, д.18, лит А

т.:440-00-92

Заведующий ГБДОУ: Федосеева Антонина Викторовна

Зам. заведующего: Мелина Елена Васильевна

Старший воспитатель: Петрова Навталья Андреевна

Ст. логопед: Корманова Светлана Александровна

Зам. по АХЧ: Ушанова Светлана Владимировна

Завхоз: Кушнир Неля Иосифовна

Врач: Крутикова Надежда Владимировна

м/с: Виноградова Тамара Ивановна

м/с: Харитоновна Наталья Владиславовна

Пояснительная записка

Цель: создание в образовательном учреждении максимально эффективных условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, а также - содержательного, эмоционально комфортного пребывания в летний оздоровительный период.

Задачи:

1.Использовать благоприятные летние условия для сохранения, укрепления здоровья и физического, психического развития детей

- соблюдение режима двигательной активности детей летом
- максимальное пребывание ребёнка на свежем воздухе
- оздоровительные и спортивные мероприятия
- просветительская деятельность по формированию основ здорового образа жизни

2. Обогащать знания детей о природе, учить видеть и устанавливать связи причинно-следственного характера между доступными явлениями природы, бережному отношению ко всему живому.

- систематизация и обобщение знаний детей о явлениях в живой и неживой природе летом
- уточнение основных правил поведения человека в экосистемах
- организация наблюдений, опытов, экспериментов на улице
- расширение представлений о свойствах и качествах веществ и природных явлений, на основе использования игр с песком, водой, ветром
- просветительская работа с родителями: информационные материалы экологического содержания, рекомендации о проведении досугов и экскурсий на природу

3.Использование игровой деятельности для развития общей и мелкой моторики руки в коррекции и развитии речи детей

- использование на прогулках игрового, природного, бросового материала
- проведение физкультурных и музыкальных досугов и развлечений
- коррекционная работа с учителем – логопедом во время прогулки

4.Осуществлять всю летнюю оздоровительную работу в тесном контакте с медицинским персоналом и родителями.

Планируемые результаты:

Реализация плана летней оздоровительной работы с воспитанниками отвечает требованиям ФГОС ДО и позволяет обеспечивать развитие детей в различных образовательных областях:

1. Физическое развитие:

- Укреплять здоровье детей путем повышения адаптационных возможностей организма, развивать двигательные и психические способности, способствовать формированию положительного эмоционального состояния.
- Повышать работоспособность детского организма через различные формы закаливания.

- Формировать интерес и потребность в занятиях физическими упражнениями, интерес к различным видам спорта.
 - Удовлетворять естественную потребность в движении, создавать условия для демонстрации двигательных умений каждого ребенка.
 - Приобщать к здоровому образу жизни, формирование представлений о здоровье, способах его сохранения и укрепления, правилах безопасного поведения в разных видах двигательной деятельности, воспитание бережного отношения к своему здоровью.
2. Социально-коммуникативное развитие:
- Развивать игровую деятельность воспитанников.
 - Продолжать работу по формированию гражданской принадлежности, патриотических чувств.
 - Развивать трудовую деятельность, воспитывать ценностное отношение к собственному труду, труду других людей, его результатам.
 - Формировать представление об опасных для человека и окружающего мира природы ситуациях и способах поведения в них.
 - Развивать навыки общения.
3. Познавательное развитие:
- Удовлетворять детскую любознательность, по узнаванию природы, формировать необходимые для разностороннего развития ребенка представления о ней, прививать навыки активности и самостоятельности мышления.
 - Обеспечить широкие возможности для наблюдения, исследования окружающего мира.
4. Речевое развитие:
- Развивать свободное общение с взрослыми и детьми.
 - Развивать все компоненты устной речи детей (лексической стороны, грамматического строя речи, связной речи – диалогической и монологической форм) в различных формах и видах детской деятельности.
 - Продолжать знакомить с произведениями художественной литературы.
 - Проводить беседы духовно - нравственно содержания по художественным произведениям.
5. Художественно-эстетическое развитие:
- Активизировать воображение, инициативу, творчество ребенка.
 - Совершенствовать исполнительские умения детей в создании художественного образа, используя для этой цели игровые, песенные и танцевальные импровизации.
 - Приобщать детей к наблюдению за действительностью, развивать умение видеть мир глазами творца-художника.
 - Предоставить свободу в отражении — доступными для ребенка художественными средствами — своего видения мира.
 - Развивать умения передавать настроение, состояние, отношение к изображаемому, экспериментировать с различными видами и способами изображения.

№	Содержание работы	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1. ПРЕДВАРИТЕЛЬНО – ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1.1	Утверждение плана летней оздоровительной работы – 2024 год	25.05.2024	Заведующий	
1.2.	Издание приказа: 1. Об организации работы ОУ в летний период. 2. «Об охране жизни и здоровья воспитанников в летний период»		Заведующий	
1.3.	Проведение инструктажа: <ul style="list-style-type: none"> • Охране жизни и здоровья детей в летний период • По профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций • О предупреждение детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий • Охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте; • Инструктаж по пожарной безопасности • Проведение тренировочных учений по эвакуации детей и сотрудников из здания ОУ при возникновении чрезвычайных ситуаций с составлением протокола проведения учений. 		Заведующий, заместитель заведующего, ст. воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ	
1.4.	Проведение инструктажа с воспитанниками: по предупреждению травматизма в групповых помещениях, на прогулках;	Июнь август 2024	Воспитатели групп	
1.5.	Обследования прогулочной территории, здания	Июнь 2024	заместитель заведующего по АХЧ	
2. РАЗВИВАЮЩЕЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОСТРАНСТВО ДОУ				
2.1.	<u>Группы:</u> <ul style="list-style-type: none"> • оснастить развивающую среду в соответствии с ориентацией на летний оздоровительный период; • организовать центры детского экспериментирования; • пополнить и обновить оборудование в центрах самостоятельной двигательной активности; 	Июль 2024	Воспитатели	
2.2.	<u>Прогулочные участки</u> <ul style="list-style-type: none"> • подобрать, обновить и пополнить материалы для обеспечения деятельности детей на прогулке; • подготовить оборудование для занятий спортом на воздухе, атрибутов для подвижных игр. • подготовить участки к летней работе: скашивание травы, полив территории. 	Июль 2024 Июнь-август 2024	Воспитатели Заместитель заведующего по АХЧ	

2.3.	<u>Физкультурный, музыкальный залы:</u> <ul style="list-style-type: none"> • обновить спортивный инвентарь; • подготовить выносное оборудование для физкультурных, музыкальных занятий на воздухе; 	Июнь 2024	Специалисты	
3. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА				
3.1.	Рабочее совещание «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»	01.06.2023	Заведующий, заместитель заведующего	
3.2.	<u>Консультации для педагогов</u> <ul style="list-style-type: none"> • Организация детской познавательной деятельности в условиях лета • Организация игр с водой и песком • Подготовка к новому учебному году 	Июнь-август 2024	Старший воспитатель	
3.3.	Разработка годового плана на 2024 – 2025 учебный год в соответствии с ФГОС ДО	Июнь-август 2024	Заместитель заведующего, старший воспитатель	
3.4.	Индивидуальная работа с педагогами, специалистами (по запросам)	Июнь-август 2024	Заместитель заведующего, старший воспитатель	
3.5.	Подготовка к педсовету с подведением итогов летней оздоровительной работы и утверждением годового плана на 2023-2024 учебный год	Июнь-август 2024	Заместитель заведующего, старший воспитатель	
3.6.	Обновление информации сайта детского сада новыми материалами в соответствии с современными требованиями	Постоянно	Ответственный за сайт	
4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
4.1.	Календарное планирование на летний оздоровительный период (приложение)	С 1 июня по 31 августа 2024	Воспитатели групп, специалисты	
4.2.	Переход на летний режим пребывания детей на группах	С 01.06.2024	Воспитатели групп, специалисты	
4.3.	Организация игровой деятельности детей: <ul style="list-style-type: none"> • сюжетно-ролевые игры; • театрализованные, игры • драматизации; • подвижные игры (различной подвижности); • дидактические, развивающие; • народные, хороводные, музыкальные; • игровые ситуации по ПДД, пожарной безопасности 	С 01 июня по 31 августа 2024	Воспитатели групп, специалисты	
4.4.	Работа с детьми по ОБЖ, беседы, игры по ознакомлению с правилами дорожного движения. -Профилактика бытового травматизма.	С 01 июня по 31 августа 2024	Воспитатели групп, специалисты	

5. ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ				
5.1.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний приём и гимнастика, прогулки)	С 01 июня по 31 августа 2024	Воспитатели, специалисты	
5.2.	Создание условий для двигательной активности детей за счёт организации различных видов детской деятельности на прогулке	С 01 июня по 31 августа 2024	Воспитатели	
5.3.	Проведение закаливающих и профилактических мероприятий в течение дня (воздушные и солнечные ванны, гигиеническое мытье ног, корригирующая гимнастика после сна)	С 01 июня по 31 августа 2024	Воспитатели	
5.4.	Совершенствование основных видов движений через подвижные игры с мячом, скакалкой, обручами.	С 01 июня по 31 августа 2024	Воспитатели, специалисты	
5.5.	Организация водно-питьевого режима. Наличие чайника, охлажденной кипячёной воды, бутилированной воды для соблюдения питьевого режим в течении дня	С 01 июня по 31 августа 2024	Воспитатели	
6. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО				
6.1.	Организация прогулки Проведение физкультурных занятий Проведение закаливающих мероприятий	С 01 июня по 31 августа 2024	Заместитель заведующего, старший воспитатель	
6.2.	Подготовка групп к новому учебному году	Июнь-август	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	
7. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ				
7.1.	Консультации для родителей в группах и на сайте ОУ: «Организация отдыха ребенка в летнее время» «О профилактике детского травматизма в летний период» «Игры с детьми на воздухе» «Отдыхаем вместе с детьми» «Солнце, воздух и вода!» «Безопасность ребенка в наших руках»	Июнь-август	Старший воспитатель, Воспитатели, специалисты	
8. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА				
8.1.	Подготовка помещений к летнему оздоровительному периоду	Июнь-июль	Заместитель заведующего по АХЧ	
8.2.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах	Июнь-июль	Заместитель заведующего по АХЧ	

Приложения к годовому плану

Принято:
Педагогическим советом
ГБДОУ детского сада № 23
комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2023

Утверждено:
Заведующий ГБДОУ детского сада № 23
комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга

А.В. Федосеева
Приказ №132 от 31.08.2023

План-график
аттестации педагогических работников ГБДОУ № 23
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Дата прохождения аттестации	Срок окончания	Срок подачи заявления до
1.	Жмылёва Н.Ю.	учитель-логопед	Высшая 25.10.2018	25.10.2023	2023
2.	Пузикова О.А.	учитель-логопед	Высшая 25.10.2018	25.10.2023	2023
3.	Корманова С.А.	учитель-логопед	Высшая 22.11.2018	22.11.2023	2023
4.	Баитова О.Б.	воспитатель	Первая 23.03.2021	23.03.2026	2023

УТВЕРЖДЕНО
 Заведующий ГБДОУ детского сада №23
 комбинированного вида
 Невского района Санкт-Петербурга
 _____ Федосеева А.В.
 Приказ № 132 от 31.08.2023

**План работы Совета по питанию
 на 2023-2024 учебный год**

<i>№ п/п</i>	<i>Направления работы</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Заседания Совета по питанию			
1.1	Утверждение плана работы на учебный год	сентябрь 2021 г.	Заведующий ГБДОУ	
1.2	Ведение обязательной документации по организации питания	постоянно	Заведующий, кладовщик, медсестра, повар	
1.3	Выявление детей - аллергиков	сентябрь	Медсестра	
1.4	Выполнение натуральных норм	2 раза в месяц	Заведующий, кладовщик	
1.5	Соблюдение 10-дневного меню	ежедневно	Медсестра, отв. по питанию, кладовщик	
1.6	Организация питьевого режима	ежедневно	Медсестра	
1.7	Сотрудничество с поставщиками продуктов: <ul style="list-style-type: none"> • Своевременное оформление заявок • Соответствие поставок заявкам учреждения • Своевременный завоз продуктов • Наличие товарно – транспортных накладных • Наличие сертификатов качества • Наличие ветеринарной справки • Наличие ярлыков 	ежедневно	Заведующий, кладовщик, медсестра	
1.8	Внесение изменений в меню (только в случае крайней необходимости ввиду недопоставки продуктов поставщиком, поставки некачественных продуктов и других форс-мажорных обстоятельств)	По мере необходимости на внеочередном заседании	Мед. сестра, кладовщик, заведующий	
1.9	Соблюдение технологии приготовления пищи: <ul style="list-style-type: none"> ✓ соблюдение сроков реализации продуктов ✓ правильность и своевременность выдачи продуктов ✓ закладка продуктов ✓ приготовление пищи в соответствии с технологическими картами ✓ соблюдение санэпидтребований сотрудниками пищеблока 	постоянно	Повар, медсестра, отв..по питанию, заведующий	
1.10	Организация питания в группах ГБДОУ (соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков)	ежедневно и в соответствии с планом оперативного контроля	Медсестра, Зам. зав. по УВР	

<i>№ п/п</i>	<i>Направления работы</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1.11	Сотрудничество с родителями воспитанников: оформление меню в уголках для родителей оформление информационных материалов для родителей «Советуем приготовить», «Меню выходного дня», «Рекомендации врача» Участие в проекте «Здоровый образ жизни (питание)»	постоянно	Зам. зав. по УВР, воспитатели групп	
1.12	Анализ результатов контроля: а) за работой пищеблока б) за ведением документации в) за питанием детей	ежемесячно	Заведующий, медсестра, кладовщик, отв. по питанию	
1.13	Анализ и подведение итогов работы за год	май	Заведующий, медсестра, кладовщик, отв. по питанию	
2	Контроль деятельности Совета по питанию			
2.1	Проведение контроля за качеством поставляемых продуктов, соблюдением сроков реализации и соответствием прилагаемым накладным	постоянно	Заведующий, кладовщик, отв. по питанию	
2.2	Проведение контроля за выполнением договора поставки продуктов питания	постоянно	Заведующий, кладовщик, отв. по питанию	
2.3	Совместный контроль за организацией питания на пищеблоке (контроль за работой пищеблока, проверка закладки и выхода готовой продукции, 48-часовые пробы, контрольные порции)	постоянно	Заведующий, старший воспитатель, медсестра, представитель родительской общественности в Совете по питанию ГБДОУ	
2.4	Контроль за выполнением санитарно – эпидемиологических требований на пищеблоке и группах учреждения	постоянно	Заведующий, медсестра, отв. по питанию	
2.5	Контроль за витаминизацией 3-их блюд	постоянно	Заведующий, медсестра, отв. по питанию	
2.6	Совместный контроль за организацией питания в группах: соблюдение графика питания, проверка сервировки стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков	постоянно	Заведующий, медсестра, старший воспитатель,	

СОГЛАСОВАНО:
 Врач Крутикова Н.В. _____
 Мед. сестра Виноградова Т.И. _____

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий ГБДОУ детского сада №23
 комбинированного вида
 Невского района Санкт-Петербурга
 _____ Федосеева А.В.
 Приказ №132 от 31.08.2023

План работы медицинского персонала ГБДОУ № 23 на 2023-2024 учебный год

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1	Подготовка медицинского кабинета, медицинской документации к началу нового учебного года		М/с, врач	
1.2.	Комплектование аптечки, выписка необходимых медикаментов	1 раз в квартал	М/с	
1.3.	Углубленный осмотр детей ДОУ, антропометрия		М/с, врач	
1.4.	Оценка групп здоровья, физкультурной группы, группы закаливания. Маркировка, мебели по росту детей.	Сентябрь, октябрь	М/с, врач	
1.5.	Оформление листов здоровья воспитанников	Сентябрь	Врач	
1.6.	Анкетирование родителей воспитанников ДОУ	Декабрь	М/с	
1.7.	Диспансеризация детей декретированных возрастов с осмотром узких специалистов			
1.8.	Оформление медицинских карт детей поступающих в школу в следующем учебном году	Январь-май	Врач, м/с	
1.9.	Утверждение учебной и физической нагрузки	Август, сентябрь	Врач	
1.10.	Анализ адаптации детей	Октябрь	Врач, педагоги групп	
1.11.	Составление годового отчёта, объяснительной записки и анализа заболеваемости. Результаты огласить на Совете педагогов	Май	Врач, старший воспитатель	
2. Лечебно-профилактические и оздоровительные мероприятия				
2.1.	Составление списков детей-аллергиков	Сентябрь	м/с	
2.2	Осмотр детей. Оформление индивидуального плана оздоровления	В течение года	Врач	
2.3.	Контроль за проведением лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий в группах	В течение года	Врач, м/с	
2.4.	Контроль занятий по физическому воспитанию	В течение года	Врач	
2.5.	Контроль выполнения режимов дня	Ежедневно	м\с.	

2.6.	Контроль за обследованием детей и персонала на гельминты.	По графику	м/с	
2.7.	Контроль за своевременным продолжением медосмотра персонала ДОУ.	В течение года	м/с	
2.8.	Диспансерное наблюдение за детьми с хроническими заболеваниями.	В течение года	Врач	
2.9.	Контроль за проведением закаливающих и оздоровительных процедур	В течение года	Врач, м/с	
2.10.	Проведение профилактических прививок по плану	В течение года	Врач, м/с	
2.11.	Постановка реакции Манту	В течение года	Врач, м/с	
3. Противоэпидемическая работа				
3.1.	Своевременная изоляция заболевшего ребёнка в течение дня	Постоянно	м/с	
3.2.	Своевременное проведение карантинных мероприятий в группах с инфекционными заболеваниями	Постоянно	м\с	
3.3.	Контроль за приготовлением и использованием хлорамина	Постоянно	м/с	
3.4.	Анализ инфекционной заболеваемости	Ежемесячно	Врач	
3.5.	Контроль санэпидрежима	Постоянно	м\с	
3.6.	Контроль за работой в условиях повышенной заболеваемости гриппом и ОРЗ	По мере необходимости	Врач, м/с	
4. Организация питания детей				
4.1	Контроль за организацией питания	Постоянно	Заведующий ДОУ, врач, м/с	
4.2	Участие в заседаниях совета по питанию	Ежемесячно	Заведующий ДОУ, врач, м/с	
4.3	Анализ питания (выполнения натуральных норм)	В течение года	Врач, м/с	
4.4.	Контроль за соблюдением сроков реализации продуктов, отбором суточных проб, правильным использованием инвентаря (согласно маркировки).	В течение года	Врач, м/с, шеф-повар	
4.5	Анкетирование родителей и сотрудников по вопросам организации питания	Март-апрель	Заведующий ДОУ, м/с	
5. Санитарно-просветительская работа.				
5.1.	<i>Работа с родителями воспитанников ДОУ</i>			
5.1.1	Индивидуальные беседы с родителями вновь поступающих детей по вопросам проведения закаливающих мероприятий дома.	В течение года	Врач. см/с	

5.1.2	Участие в родительских собраниях, консультациях.	В течение года	м/с	
5.1.3	Информирование родителей о прививках, ЛФК, карантине в группе	Постоянно	Врач, м/с	
5.2.	<i>Работа с персоналом ДОУ</i>			
5.2.1	Проведение консультаций, бесед, занятий: 1. Соблюдение санэпидрежима: - в группах согласно правилам санитарного содержания ДОУ - в группах в период сезонного подъёма заболеваемости ОРЗ и гриппа 2. Охрана жизни и здоровья детей 3. Организация летней оздоровительной работы	Сентябрь Ноябрь Сентябрь Май	м/с м/с м/с м/с	
6. Медико-психолого-педагогические консилиумы в группах				
7. Санитарные бюллетени.				
7.1	«Значение соблюдения двигательной активности детьми»	Ноябрь	м/с	
7.2.	«Профилактика гриппа»	Январь	м/с	
7.3.	«Профилактика пищевых отравлений»	Май	м/с	

СОГЛАСОВАНО:
 Врач ГБДОУ №23 _____
 Мед. сестра _____

УТВЕРЖДЕНО:
 Заведующий ГБДОУ детского сада №23
 комбинированного вида
 Невского района Санкт-Петербурга
 _____ Федосеева А.В.
 Приказ № 132 от 31.08.2023

Система оздоровительной работы ГБДОУ № 23 на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Разделы и направления работы	Формы работы
1	Использование вариативных режимов	<ul style="list-style-type: none"> режим дня теплый период года режим дня холодный период года щадящий режим режим дня на случай карантина
2	Психологическое сопровождение	<ul style="list-style-type: none"> создание комфортного климата в ДОУ обеспечение педагогами положительной эмоциональной мотивации всех видов детской деятельности личностно-ориентированная модель взаимодействия педагогов и специалистов с детьми формирование основ коммуникативной деятельности у детей психолого-педагогическая поддержка ребёнка в адаптационный период
3. Разнообразные виды организации режима двигательной активности		
3.1.	Регламентированная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> утренняя гимнастика бодрящая гимнастика после дневного сна физкультминутки физкультурные занятия (3 раза в неделю) Спортивные праздники
3.2.	Частично-регламентированная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> Подвижные игры на воздухе и в помещении Спортивные досуги Дни здоровья Спортивные упражнения на воздухе
3.3	Нерегламентированная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> Самостоятельная двигательная деятельность детей в помещении и на прогулке
4.	Система работы с детьми по формированию основ гигиенических знаний и здорового образа жизни	<ul style="list-style-type: none"> Развитие представлений и навыков здорового образа жизни и поддержания здоровья Словесно-наглядные, сюжетно-ролевые игры по развитию представлений навыков здорового образа жизни Формирование основ безопасного поведения и безопасности жизни
5. Оздоровительные и профилактические мероприятия		
5.1.	Повышение неспецифической резистентности	<ul style="list-style-type: none"> Профилактика ЛОР - заболеваний Нормализация функций центральной нервной системы (соблюдение режима дня, музыкотерапия, психологическое сопровождение) Соблюдение санитарно-гигиенических условий (температура, освещённость и т.д.)

5.2.	Общеукрепляющие мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> • Обширное умывание в теплый период года • Сон с доступом свежего воздуха • Удлиненное время прогулки и сна в летний период года • Витаминизация • Подбор оптимальной слойности одежды при различных температурах воздуха в группе, физкультурных и музыкальных занятиях, на улице • Режим сквозного и одностороннего проветривания • Свето - воздушные и солнечные ванны
5.3.	Коррекционные мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> • Диспансеризация • Ежегодные профилактические осмотры детей декретированных возрастных групп специалистами (ЛОР, хирург, окулист, невропатолог, ортопед) с последующим заключением педиатра • Направление детей врачом – невропатологом ДООУ к узким специалистам • Полное лабораторное обследование детей, поступающих в школу (детская поликлиника) • Коррекция адаптационных нарушений • Коррекция речевых нарушений
6.	Организация питания	<ul style="list-style-type: none"> • Сбалансированное питание в соответствии с действующими натуральными нормами. • Кисло-молочные и бифидопродукты • Соки

Методы и формы взаимодействия с родителями на 2023-2024 учебный год

Форма работы	Содержание работы	Срок проведения	Ответственный
Изучение образовательных потребностей семьи	Анкетирование (степень удовлетворенности образовательными услугами), собеседование, экспертиза образовательного процесса родителями через анализ открытых мероприятий., работа в родительских группах ВК.	В течение года	Администрация, специалисты, воспитатели
Консультативная помощь специалистов	Почему ребёнок говорит неправильно? Предупреждение дисграфии при подготовке детей к обучению в школе	Октябрь	Учитель-логопед Пузикова О.А.
	Психологическая готовность детей к школе. Критерии готовности ребёнка к школе. Современная школа – успехи и трудности.	Октябрь	Педагог-психолог Ткаченко Т.В.
	Развитие речи детей старшего дошкольного возраста. Играем пальчиками и развиваем речь.	Декабрь	Учитель-логопед Машнина Е.М.
	«Растёт дочка, растёт сын. Воспитание смелости».	Январь	Педагог-психолог Ткаченко Т.В.
	Взаимодействие детского сада и семьи по развитию речи дошкольников.	Февраль	Учитель-логопед Дубровина Н.А.
	Неталантливых детей не бывает.	Март	Старший воспитатель
	Великое наследие родного города для юного петербуржца. Выставка детских работ по Санкт - Петербургу.	Апрель	Воспитатели ст. и подг. групп
	«Приглашает детский сад!» для родителей вновь поступающих детей. Экскурсия, выставка детских работ	Май	Администрация ДОУ
	Закаливание и оздоровление ребенка в летний период. Спортивные игры на улице.	Июнь	Инструктор по ФК,
Индивидуальные беседы	По индивидуальному графику	В течение года	Педагоги, специалисты
Оформление наглядной информации	По вопросам оздоровления, воспитания и образования детей дошкольного возраста.		
Информирование о деятельности ДОУ	1.Оформление информационного стенда о деятельности ДОУ 2.Информация на сайте ДОУ 3. Дни открытых дверей 4.Индивидуальные беседы с родителями (по индивидуальному графику).	В течение года	Заведующий Администрация, специалисты Заведующий, специалисты, воспитатели

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детского сада №23
комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга
_____ А.В. Федосеева
Приказ № 66 от 10.08.2023

**План работы по профилактике ДДТТ
ГБДОУ детского сада № 23 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга
на 2022 – 2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Разработка плана работы по профилактике ДДТТ	Август	Зам. заведующего по УВР, Старший воспитатель
2	Обновление центров активности в группах по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года	Воспитатели
С педагогами			
3	Оформление наглядной информации: стенд, папки передвижки по вопросам предупреждения детского дорожно – транспортного травматизма.	Сентябрь-ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп,
4	Консультация для педагогов ДОУ: «Типичные ошибки при обучении детей ПДД», «Слепые зоны на дорогах и пешеходных нерегулируемых участках», «Правила безопасного поведения на улице»	Октябрь-ноябрь	Зам. заведующего по УВР Старший воспитатель, инструктор ФК
5	Консультация для педагогов ДОУ: «Что должен знать воспитатель о ПДД», «Важность светоотражателей на одежде»	Декабрь	Старший воспитатель, инструктор ФК
6	Консультация для воспитателей: «Взаимодействие с родителями по обучению дошкольников правилам дорожного движения».	Январь	Старший воспитатель
7	Консультация для воспитателей: «Правила дорожного движения для дошкольников»	Март	Старший воспитатель
С детьми			
8	Кукольный спектакль «Незнайка учится быть пешеходом»	Сентябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
9	НОД с детьми подготовительной группы «На улицах города»	Ноябрь	Воспитатели 2 к.

10	Спортивный досуг в бассейне с детьми подготовительных групп	Ноябрь	ИФК Терентьева Е.В., воспитатели групп, старший воспитатель
11	Организация и проведение игр по безопасности дорожного движения	В течении года	Воспитатели групп
12	Участие в городских и всероссийских конкурсах рисунков	В течении года	Старший воспитатель, воспитатели групп
13	«Осторожно, дорога!» - спортивный праздник. Цель: формирование навыков, способствующих предупреждению детского травматизма на дорогах.	Январь	ИФК Островерх Ю.В., ИФК Терентьева Е.В., воспитатели групп, старший воспитатель
14	Организация встречи с инспекторами ГИБДД: «Безопасное поведение на улице»	Март-май	Зам. заведующего по УВР, воспитатели групп,
15	Конкурс детского рисунка «На улицах города Санкт – Петербурга.	май (на асфальте)	Зам заведующего по УВР, старший воспитатель воспитатели групп,
16	«О работе ГИБДД» Цель: познакомить детей со службой ГИБДД и ее ролью в профилактике и предупреждении несчастных случаев на дороге.	Июнь	Воспитатели групп, специалисты ГБДОУ
С родителями			
17	Консультация для родителей на тему: «Как научить ребёнка безопасному поведению на улице.	В течение года	Зам. заведующего по УВР
18	«Как переходить улицу с детьми» (стенд ДОУ)	Май-август	Старший воспитатель, воспитатели групп
19	Памятка для родителей «Обучение детей наблюдательности на улице»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
20	Консультация для родителей. «Дорога не терпит шалости – наказывает без жалости», «Дорожная азбука» «Дисциплина на улице - залог безопасности»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
21	Памятка для родителей: Безопасные шаги на пути к безопасности на дороге.	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
22	Совместное проведение праздников, досугов, конкурсов детского творчества по обучению детей правилам дорожного движения и предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	Зам. заведующего по УВР, воспитатели групп, музыкальный руководитель